



**АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КАМЕНСКИЙ РАЙОН**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20 декабря 2024 г.

№ 480

**Об утверждении Программы профилактики рисков причинения вреда
(ущерба) охраняемым законом ценностям в сфере благоустройства на
территории муниципального образования Каменского района
на 2025 год**

В соответствии с частью 4 статьи 44 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2021 № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании статьи 31 Устава муниципального образования Каменский район администрация муниципального образования Каменский район **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в сфере благоустройства на территории муниципального образования Каменского района на 2025 год (приложение).

2. Отделу по взаимодействию с ОМС и информатизации администрации муниципального образования Каменский район (Холодкова Н.В.) обнародовать настоящее постановление путём его размещения на официальном сайте муниципального образования Каменский район в информационной сети «Интернет» и в местах для обнародования муниципальных правовых актов муниципального образования Каменский район.

3. Постановление вступает в силу с 1 января 2025 года и подлежит обнародованию.

Глава администрации
муниципального образования
Каменский район



С.В. Карпухина

Подконтрольными субъектами, в отношении которых осуществляется муниципальный контроль благоустройства территории муниципального образования Каменского района, являются юридические лица, индивидуальные предприниматели, граждане.

Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям по муниципальному контролю в сфере благоустройства на 2025 год осуществляется в целях стимулирования добросовестного соблюдения обязательных требований контролируемыми лицами, устранения условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, и доведения обязательных требований до контролируемых лиц, способов их соблюдения.

Уполномоченный орган по исполнению Программы – администрация муниципального образования Каменский район.

Структурным подразделением Администрации, непосредственно исполняющим Программу, является сектор имущественных и земельных отношений отдела имущественных и земельных отношений администрации муниципального образования Каменский район.

Мониторинг состояния подконтрольных субъектов в сфере соблюдения правил благоустройства выявил, что ключевыми и наиболее значимыми рисками являются нарушения, предусмотренные Правилами благоустройства территории муниципального образования Каменского района.

Проведение профилактических мероприятий, направленных на соблюдение подконтрольными субъектами обязательных требований правил благоустройства, на побуждение подконтрольных субъектов к добросовестности, должно способствовать улучшению в целом ситуации, снижению количества выявляемых нарушений обязательных требований, установленных муниципальными правовыми актами в указанной сфере.

Раздел 2. Цели и задачи реализации Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям по муниципальному контролю в сфере благоустройства на территории муниципального образования Каменского района на 2025 год

Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям направлена на достижение следующих основных целей:

- 1) стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми подконтрольными субъектами;
- 2) устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

3) создание условий для доведения обязательных требований до подконтрольных субъектов, повышение информированности о способах их соблюдения.

Задачи Программы:

- выявление причин, факторов и условий, способствующих нарушению обязательных требований законодательства, определение способов устранения или снижения рисков их возникновения;

- установление зависимости видов, форм и интенсивности профилактических мероприятий от особенностей конкретных подконтрольных субъектов, и проведение профилактических мероприятий с учетом данных факторов;

- формирование единого понимания обязательных требований законодательства у всех участников контрольной деятельности;

- повышение прозрачности осуществляемой комитетом контрольной деятельности;

- повышение уровня правовой грамотности подконтрольных субъектов, в том числе путем обеспечения доступности информации об обязательных требованиях законодательства и необходимых мерах по их исполнению.

Раздел 3. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения

Мероприятия Программы представляют собой комплекс мер, направленных на достижение целей и решение основных задач Программы. Перечень мероприятий Программы на 2025 год, сроки (периодичность) их проведения и ответственные структурные подразделения приведены в Плане мероприятий по профилактике нарушений в сфере благоустройства на 2025 год (приложение).

Раздел 4. Показатели результативности и эффективности Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в сфере благоустройства на 2025 год

В связи с запретом на проведение контрольных мероприятий, установленным ст. 26.2 Федерального закона, плановые и внеплановые проверки в 2024 г. в отношении подконтрольных субъектов, относящихся к малому и среднему бизнесу, не проводились.

В целях предупреждения нарушений подконтрольными субъектами обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами в сфере муниципального контроля за соблюдением правил благоустройства территории муниципального образования Каменского района, устранения причин, факторов и условий, способствующих

указанным нарушениям, администрация муниципального образования Каменского района осуществляет мероприятия по профилактике таких нарушений в соответствии с планом мероприятий (Программой) по профилактике нарушений, осуществляемых органом муниципального контроля в 2024 году.

	Наименование показателя	Целевой показатель
1.	Информированность контролируемых лиц об обязательных требованиях, соблюдение которых оценивается при проведении органом муниципального контроля мероприятий по благоустройству, разъяснение содержания новых нормативных правовых актов, устанавливающих обязательные требования, изменений в действующие нормативные правовые акты (по мере вступления в силу)	100%
2.	Выполнение мероприятий, предусмотренных Программой, в соответствии со сроками и периодичностью их проведения	100%
3.	Подготовка и размещение в сети «Интернет» на сайте муниципального образования Каменский район в разделе «муниципальному контролю в сфере благоустройства» доклада по итогам обобщения правоприменительной практики	100%

Приложение
к Программе профилактики
рисков причинения вреда (ущерба)
охраняемым законом ценностям
на 2025 год

ПЛАН

мероприятий по профилактике нарушений законодательства в сфере благоустройства территории Каменского района на 2025 год

№ п/п мероприятия	Наименование мероприятия	Сведения о мероприятии	Ответственный исполнитель	Срок исполнения
1.	Информирование	Отдел осуществляет информирование контролируемых лиц и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований. Информирование осуществляется посредством размещения сведений на официальном сайте муниципального образования Каменский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и в иных формах. Отдел размещает и поддерживает в актуальном состоянии на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» https://kamenskiy.tularegio.ru/ в разделе Контрольно-надзорная деятельность.	Должностные лица, уполномоченные на осуществление контроля	В течение года
		1) тексты нормативных правовых актов, регулирующих осуществление контроля в сфере благоустройства;		
		2) руководства по соблюдению обязательных требований;		

<p>3) Программу профилактики рисков причинения вреда и план проведения плановых контрольных мероприятий;</p> <p>4) сведения о способах получения консультаций по вопросам соблюдения обязательных требований;</p> <p>5) доклады, содержащие результаты обобщения правоприменительной практики;</p> <p>6) доклады о муниципальном контроле;</p> <p>7) иные сведения, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации, муниципальными правовыми актами.</p>	<p>Доклад о правоприменительной практике при осуществлении муниципального контроля утверждается руководителем на осуществление Контрольного органа и размещается на официальном сайте муниципального образования Каменский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ежегодно не позднее 30 января года, следующего за годом обобщения правоприменительной практики.</p>	<p>1 раз в год</p> <p>Должностные лица, уполномоченные на осуществление контроля</p> <p>Должностные лица, уполномоченные на осуществление контроля</p>
<p>2. Объявление правоприменительной практики</p>		<p>В течение года</p>
<p>3. Объявление правоприменительной практики</p>		<p>В течение года</p>

	<p>требований, контрольный орган объявляет контролируемому лицу предостережение о недопустимости нарушения и обязательных требований и предлагает принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований.</p> <p>Контролируемое лицо вправе после получения предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований подать в Отдел возражение в отношении указанного предостережения в срок не позднее 30 дней со дня получения им предостережения. Возражение в отношении предостережения рассматривается Отделом в течение 30 дней со дня его получения, контролируемому лицу направляется ответ с информацией о согласии или несогласии с возражением. В случае несогласия с возражением указываются соответствующие обоснования.</p>	<p>Должностные лица, уполномоченные на осуществление контроля</p> <p>Консультирование осуществляется должностными лицами Отдела по телефону, в письменной форме, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного мероприятия, в том числе посредством видео-конференц-связи. Время консультирования при личном обращении составляет 10 минут.</p> <p>Консультирование контролируемых лиц и их представителей осуществляется по вопросам, связанным с организацией и</p>
		<p>В течение года</p>
<p>4. Консультирование</p>		<p>В течение года</p>

	<p>осуществлением муниципального контроля:</p> <ul style="list-style-type: none"> - порядка проведения контрольных мероприятий; - периодичности проведения контрольных мероприятий; - порядка решений по итогам контрольных мероприятий; - порядка обжалования решений Контрольного органа. <p>Инспекторы осуществляют консультирование контролируемых лиц и их представителей посредством размещения на официальном сайте письменного разъяснения по однотипным обращениям (более 10 однотипных обращений) контролируемых лиц и их представителей, подписанного уполномоченным должностным лицом Контрольного органа.</p>		
5. Профилактический визит	<p>Проведение профилактических визитов предусмотрено в отношении контролируемых лиц, приступающих к осуществлению деятельности в сфере благоустройства. О проведении обязательного профилактического визита контролируемое лицо уведомляется органом муниципального контроля не позднее чем за 5 рабочих дней до дня его проведения в письменной форме на бумажном носителе почтовым отправлением либо в форме электронного документа, подписанного электронной подписью, в порядке, установленном частью 4 статьи 21 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ.</p>	<p>Должностные лица, уполномоченные на осуществление контроля</p>	<p>Март I квартал, Май II квартал, Июль II квартал, Сентябрь III квартал, Ноябрь IV квартал</p>

	<p>Контролируемое лицо вправе отказаться от проведения обязательного профилактического визита, уведомив об этом муниципального инспектора, направившего уведомление о проведении обязательного профилактического визита в письменной форме на бумажном носителе почтовым отправлением либо в форме электронного документа, подписанного электронной подписью, не позднее чем за 3 рабочих дня до дня его проведения.</p> <p>Срок проведения профилактического визита (обязательного профилактического визита) определяется муниципальным инспектором самостоятельно и не может превышать 1 рабочий день.</p> <p>Профилактический визит проводится инспектором в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица.</p> <p>В ходе профилактического визита контролируемое лицо информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к используемым им объектам контроля, их соответствию критериям риска, основаниях и рекомендуемых способах снижения категории риска, а также о видах, содержании и об интенсивности контрольных мероприятий, проводимых в отношении контролируемого лица, исходя из отнесения к категории риска.</p>		
--	---	--	--

	<p>В ходе профилактического визита инспектором может осуществляться консультирование контролируемого лица в порядке, установленном пунктом 4 настоящего Плана, а также статьей 50 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ.</p> <p>При профилактическом визите (обязательном профилактическом визите) контролируемым лицам не выдаются предписания об устранении нарушений обязательных требований. Разъяснения, полученные контролируемым лицом в ходе профилактического визита, носят рекомендательный характер.</p>	
--	--	--

Ответственным лицом за реализацию профилактических мероприятий является главный специалист сектора имущественных и земельных отношений отдела имущественных и земельных отношений администрации муниципального образования Каменский район.
